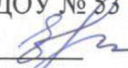


СОГЛАСОВАНО  
Советом Учреждения  
Протокол от 31.08.2023 № 3

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ № 53  
Е.С. Русакова   
Принято педагогическим советом  
протокол от 31.08.2023 № 3  
приказ от 01.09.2023г. № 173/1  
Введено в действие с 01.09.2023г.



*Положение  
об общем собрании (конференции) работников муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 53»*

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 53» (далее - Учреждение) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом Учреждения.

Общее собрание (конференция) работников Учреждения осуществляется коллегиальным органом управления Учреждением.

Общее собрание (конференция) работников представляет полномочия трудового коллектива.

1.2. Общее собрание (конференция) работников возглавляется председателем общего собрания (конференция) работников.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносят общим собранием (конференция) работников и принимаются на его заседании.

1.4. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Функции общего собрания (конференции) работников Учреждения.**

2.1. В общем собрании (конференции) работников Учреждения вправе принимать участие все работники Учреждения.

2.2. Общее собрание (конференция) работников Учреждения созывается Заведующим не реже двух раз в год (1 марта и 1 ноября каждого года). Внеочередное общее собрание (конференция) работников Учреждения собирается по инициативе не менее чем одной четверти от числа работников Учреждения.

2.3. Общее собрание (конференция) работников Учреждения действует постоянно, без ограничения срока его полномочий.

2.4. Общее собрание (конференция) работников Учреждения:

обсуждает проект коллективного договора;

рассматривает и обсуждает Программу развития Учреждения;

рассматривает и обсуждает проект годового плана работы Учреждения;

обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению;

рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны здоровья воспитанников в Учреждении;

обсуждает изменения настоящего Устава;

обсуждает вопросы привлечения для уставной деятельности Учреждения дополнительных источников финансирования и материальных средств;

утверждает ежегодный отчет о поступлении и расходовании средств;

рассматривает (до утверждения Заведующим) Правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты Учреждения;

принимает решения по иным вопросам, отнесенным настоящим Уставом к компетенции общего собрания (конференции) работников Учреждения.

2.5. Решения общего собрания (конференции) работников Учреждения, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются обязательными для всех работников Учреждения.

2.6. Общее собрание (конференция) работников Учреждения вправе принимать решения по вопросам, включенным в повестку соответствующего заседания, в случае, если в заседании принимают участие не менее 2/3 работников Учреждения.

2.7. В целях ведения собрания общее собрание (конференция) работников Учреждения избирает из своего состава председателя и секретаря. Председатель общего собрания (конференции) работников Учреждения организует и ведет его заседания, секретарь ведет протокол заседания и оформляет решения.

2.8. Решение общего собрания (конференции) работников Учреждения принимается открытым голосованием. Решение общего собрания (конференции) работников Учреждения принимается простым

большинством голосов присутствующих на общем собрании (конференции), носит рекомендательный характер и вступает в силу с момента утверждения его приказом Заведующего.

2.9. Решения, принятые общим собранием (конференцией) работников Учреждения, оформляются протоколами, подписываемыми председателем и секретарем общего собрания (конференции). Возражения кого-либо из участников общего собрания (конференции) работников Учреждения заносятся в протокол заседания общего собрания (конференции) работников Учреждения».

### **3. Права общего собрания (конференции) работников Учреждения**

3.1. Общее собрание (конференция) работников Учреждения имеет право:

участвовать в управлении Учреждением;

выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

3.2. Каждый член Общего собрания (конференции) имеет право: потребовать обсуждения общим собранием (конференцией) любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания; -при несогласии с решением общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

### **4. Ответственность Общего (конференции) работников**

4.1. Общее собрание (конференция) работников несет ответственность:

за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

### **5. Делопроизводство Общего собрания (конференции) работников**

5.1. Заседания Общего собрания (конференции) работников оформляются протоколом.

В протоколах фиксируются:

-- дата проведения;

-- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

-- приглашенные (ФИО, должность);

-- повестка дня;

-- ход обсуждения вопросов;

-- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

-- решение

6.2.. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания (конференции) работников Учреждения.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

6.4. Книга протоколов Общего собрания (конференции) хранится в делах ДООУ (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).